



**zitting d.d. woensdag 19 december 2018**

Aanwezig: Trees Vandeputte OCMW-voorzitter;  
Jo Deflo, Marc Platteau, Rosa Vandeburie, Stephanie Decroix,  
Dirk Lottin, Réjane De Paepe, Lisa Supply, Karolien Van Branteghem  
raadsleden OCMW;  
David Claus algemeen directeur;  
Lieven Vantieghem burgemeester

Verontschuldigd:

Afwezig:

**openbare zitting**

Algemeen

1. Verslag van de openbare zitting van 28 november 2018 - goedkeuring

Zie apart verslag.

De raad heeft de beslissing goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Interne zaken

2. Financiën - goedkeuren bestelbonnen, aanrekeningen en vorderingen die onder het budgethouderschap van de raad vallen

Aan de raad wordt gevraagd de bestelbonnen, aanrekeningen en vorderingen goed te keuren.

De raad heeft de beslissing goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

3. Goedkeuring budgetwijziging nr. 1 2018 - vaststelling

Aan de raad wordt gevraagd de budgetwijziging 1/2018 vast te stellen.

De raad heeft de beslissing goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

4. Budget 2019 - goedkeuring

Aan de raad wordt gevraagd het budget 2019 goed te keuren.

De raad heeft de beslissing goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

5. Viseren en uitvoerbaar verklaren dwangbevelen door de financieel directeur - beslissing

Een aantal schulden aan het OCMW blijven ondanks meerdere pogingen tot invordering onbetaald.

De schuldenaren werden met een aangetekend schrijven aangemaand maar ook dat bleef zonder gevolg. De financieel directeur heeft dan ook dwangbevelen uitgevaardigd.

Aan de raad wordt gevraagd de voorgelegde dwangbevelen te viseren en uitvoerbaar te verklaren.

De raad heeft de beslissing goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

6. Auditrapport budgetbeheer - aktename

Audit Vlaanderen, het auditagentschap van de Vlaamse Overheid bevoegd voor het uitvoeren van audits bij lokale besturen, voerde dit jaar een auditopdracht uit binnen het OCMW Avelgem. De auditopdracht betrof een thema audit over het budgetbeheer binnen de sociale dienst van het OCMW. De thema-audit werd uitgevoerd in ongeveer 30 besturen.

Aan de raad wordt gevraagd akte te nemen van het auditrapport.

De raad heeft akte genomen van het auditrapport.

#### 7. Inventaris informatica - goedkeuring

De opmaak van een inventaris informatica is een verplichting die kadert binnen de veiligheidsvoorschriften die door de KSZ opgelegd zijn.

Aan de raad wordt gevraagd de geactualiseerde inventaris goed te keuren.

De raad heeft de beslissing goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### 8. Rechten en stromen kruispuntbank - goedkeuring

Een overzicht van de rechten en stromen kruispuntbank binnen de organisatie dient eveneens beschikbaar zijn .

Aan de raad wordt gevraagd het geactualiseerde overzicht van rechten en stromen goed te keuren.

De raad heeft de beslissing goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### 9. Verslag veiligheidsconsulent / DPO - kennisgeving

Jaarlijks dient de veiligheidsconsulent / DPO een verslag van de werkzaamheden voor te leggen aan de OCMW-raad.

Aan de raad wordt gevraagd om het verslag van het voorbije jaar goed te keuren.

De raad heeft de beslissing goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### 10. Controle brandblusapparaten 2019-2022 - goedkeuring gunning

In zitting van 24 oktober 2018 verleende de raad delegatie aan het gemeentebestuur om een prijsvraag te organiseren voor het jaarlijks nazicht en de periodieke keuring van brandblusapparaten en haspels in alle gemeentelijke en OCMW gebouwen . Er werden 5 firma's aangeschreven die allen een offerte hebben ingediend. Uit het vergelijk is gebleken dat de offerte van de firma F.P.C. Brandbeveiliging bvba, Liebaardstraat 268 te 8791 Beveren (Leie) de voordeligste is. Het college van burgemeester en schepenen heeft in zitting van 10 december 2018 de opdracht toegewezen aan voormelde firma tegen de jaarlijkse kostprijs van € 1.614,81 (incl. btw) waarvan € 452,88 (incl. btw) ten laste van het OCMW.

Aan de raad wordt gevraagd akkoord te gaan met de gunning aan F.P.C Brandbeveiliging en het aandeel ten laste van het OCMW.

De raad heeft de beslissing goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### 11. Aanstellen studie bureau technieken - goedkeuring lastvoorwaarden, gunningswijze en uit te nodigen firma's

Een aantal technieken zoals de sanitaire installatie en de verwarming in het lokaal opvanginitiatief zijn aan vervanging toe. Ook de verwarmingsinstallatie in de assistentiewoningen Steenhuuse is aan vervanging toe. Aangezien de opmaak en opvolging van dergelijke projecten een specifieke kennis vereist, wordt voorgesteld een beroep te doen op een studie bureau technieken voor deze opdracht. De kostprijs wordt geraamd op € 42.500,00 (incl. btw). Rekening houdend met het geraamde bedrag, kan de opdracht gegund worden bij onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking. Er wordt voorgesteld aan volgende studie bureaus een offerte te vragen :

- Declerck & Partners, Staatsbaan 249 te 9870 Zulte;
- Endes NV, Hulststraat 11, Bus 301 te 8700 Tielt;
- Studie bureau Vangheluwe, Burgemeester Vandenbogaerdelaan 37 te 8870 Izegem;
- Architect Jo Van Nieuwenhuyze, Ruiffeleindestraat 10 te 8553 Zwevegem (Otegem).

Aan de raad wordt gevraagd de lastvoorwaarden, gunningswijze en uit te nodigen firma's goed te keuren.

De raad heeft de beslissing goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### Sociale Dienstverlening

## 12. Aankoop softwareprogramma sociale dienst - goedkeuring lastvoorwaarden, gunningswijze en uit te nodigen firma's

Momenteel wordt in de sociale dienst gewerkt met het softwareprogramma van de firma Schaubroeck. Een 5-tal jaren geleden werd gestart met de vernieuwing van het softwareprogramma. Aanvankelijk werd het opstartprogramma waarin alle cliëntengegevens bewaard worden vernieuwd (module Sierra). De sociale dienst heeft die module 5 jaar geleden geïmplementeerd. De andere modules zoals de module leefloon en budgetbeheer zouden volgen. De ontwikkeling van deze programma's liet op zich wachten. Ondertussen is de firma Schaubroeck een fusie aangegaan met de firma Cival en werd het volledig softwareprogramma herschreven (ook het opstartprogramma). Bijgevolg dient het volledig programma opnieuw geïmplementeerd te worden en is het aangewezen zo snel mogelijk een prijsvraag te organiseren bij verschillende softwarebedrijven. De kostprijs wordt geraamd op € 25.000,00 euro (incl. btw) éénmalige kost, € 3.000,00 euro (incl. btw) jaarlijkse onderhoudskost en € 1.000,00 euro (incl. btw) maandelijks huurprijs.

Rekening houdend met de kostprijs kan de opdracht gegund worden bij onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking. Er wordt voorgesteld een offerte te vragen aan volgende softwarebedrijven:

- Civalschaubroeck, Steenweg Deinze 154, 9810 Nazareth;
- Cevi, Bisdomein 3, 9000 Gent;
- Remmicom, Stationsstraat 147, 2235 Hulshout.

Aan de raad wordt gevraagd de lastvoorwaarden, de gunningswijze en de uit te nodigen firma's goed te keuren.

De raad heeft de beslissing goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

## 13. Maaltijden aan huis en maaltijden personeel - indexering bedrag - beslissing

De prijzen voor een thuisbezorgde maaltijd en een warme maaltijd voor het personeel bedragen momenteel respectievelijk € 7,31 en € 4,96. Er wordt voorgesteld om beide prijzen te indexeren met ingang van 01 januari 2019. Daardoor zal de prijs voor een thuisbezorgde maaltijd dan € 7,45 bedragen en € 5,06 voor een warme maaltijd voor het personeel.

Aan de raad wordt gevraagd deze indexering goed te keuren.

De raad heeft de beslissing goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## Woonzorghuis

### 14. Aankoop 18 bijkomende nachtkastjes - goedkeuring gunning

In 2015 werden 34 nieuwe nachtkastjes aangekocht. Ondertussen is gebleken dat er nood is aan nog 18 bijkomende nachtkastjes. Met het oog op het bewaren van de eenvormigheid van het meubilair in alle kamers is het aangewezen dat dezelfde kastjes aangekocht worden als de reeds aanwezige. Aangezien er geen andere verdelers werden gevonden van deze nachtkastjes werd enkel onderhandeld met Moments Furniture, de leverancier van de in 2015 aangekocht nachtkastjes. Er werd een offerte ingediend ten bedrage van € 9.211,85 (incl. btw).

Aan de raad wordt gevraagd de aankoop van 18 bijkomende nachtkastjes bij Moments Furniture goed te keuren.

De raad heeft de beslissing goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### 15. Aankoop actieve tilliften - goedkeuring gunning

In zitting van 24 oktober 2018 keurde de raad de aankoop van 3 actieve tilliften goed. De kostprijs werd geraamd op € 20.000 (btw incl.). Rekening houdend met het geraamde bedrag kan de opdracht gegund worden bij onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking. Er werd een offerte gevraagd aan 5 leveranciers, waarvan er 2, nl. ArjoHuntleigh en de Thuiszorgwinkel, een offerte en een testmodel hebben ingediend. Uit het verslag van nazicht blijkt dat ArjoHuntleigh de economisch meest voordelige regelmatige bieder (beste prijs-kwaliteitsverhouding) is. De totale kostprijs bedraagt € 12.004,35 (btw incl.).

Aan de raad wordt gevraagd de gunning aan ArjoHuntleigh goed te keuren.

De raad heeft de beslissing goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

16. Lediging semi-ondergrondse containers WZH en GAW - goedkeuring lastvoorwaarden, gunningswijze en uit te nodigen firma's

De overeenkomst voor het ophalen en verwerken van restafval en voedingsafval van het woonzorghuis en de assistentiewoningen dateert reeds van eind 2012. Een nieuwe prijsvraag dringt zich op. De raming bedraagt € 11.000 (incl. btw) waardoor de opdracht kan gegund worden via de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking. Er wordt voorgesteld een offerte te vragen aan :

- Van Gansewinkel nv, Nijverheidsstraat 2 te 2870 Puurs;
- Vanheede Environmental Services bvba, Dullaardstraat 11 te 8940 Wervik;
- Sita Waste Services nv, Lilsedijk 19 te 2340 Beerse;
- Imog, Kortrijksesteenweg 264 te 8530 Harelbeke.

Aan de raad wordt gevraagd de lastvoorwaarden, gunningswijze en aan te schrijven firma's goed te keuren.

De raad heeft de beslissing goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Assistentiewoningen

17. Omgevingswerken assistentiewoningen en woonzorghuis - goedkeuring lastvoorwaarden, gunningswijze en uit te nodigen firma's

De paden en terrassen aan de assistentiewoningen zijn verzakt en dienen opnieuw aangelegd te worden. Er werd een bestek opgemaakt door de ontwerper. De kostprijs wordt geraamd op € 137.396,14 (incl. BTW). Rekening houdend met het geraamde bedrag, kan de opdracht gegund worden bij onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking. Er wordt voorgesteld een offerte te vragen aan volgende aannemers :

- Steenhaut bvba, Nieuwenhovestraat 20 te 8540 Deerlijk;
- Wannijn, Buissestraat 36 te 9690 Kluisbergen;
- Ockier Bernard, Paperrestraat 2 te 8553 Otegem;
- Tuinen Silvère Vandeputte, Vichtestraat 162 te 8540 Deerlijk;
- Vandeputte - afbraak-, grond-, wegenis- en rioleringswerken nv, Sentestraat 99 te 8501 Heule;
- Tuinen Jacques Desauw, Kortrijkseweg 299 te 8791 Beveren-Leie.

Aan de raad wordt gevraagd de lastvoorwaarden, de gunningswijze en de uit te nodigen aannemers goed te keuren.

De raad heeft de beslissing goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.